第七师胡杨河市事业单位公开招聘

线上面试须知及注意事项

各位考生：

因新冠肺炎疫情影响，按照疫情防控减少人员聚集的要求，本次面试采用线上面试的方式，请大家仔细阅读以下内容，确保考试顺利进行。

一、面试设备要求

（一）电脑端面试：请准备笔记本电脑或有摄像和语音设备的台式电脑下载腾讯会议客户端，用来在线面试。

（二）手机端第二视角监控：另外准备智能手机一部下载腾讯会议APP用来进行面试现场监控，摆放到自己身体的斜后方位45°位置，手机监控需要拍到自己的全身和电脑屏幕及桌面。

（三）电脑端和手机端都需要用腾讯会议，所以考生需提前准备两个手机号（可向家人借用）；电脑端用一个手机号登录腾讯会议进行线上面试；用另外一个手机号登录腾讯会议进行手机监控；**登录进去后统一将名字改成自己的【岗位代码】+【面试序号】。**

（四）考试前请考生准备好备用网络热点，以防考试中设备及网络故障影响考试。未按照要求准备软件的考生，导致自身无法正常进行视频面试，由考生自行承担后果。

二、面试环境

考生所在的面试环境应为光线充足、安静、无他人、无外界干扰的独立封闭场所，考生端坐在距离摄像头50cm（误差不超过±5cm），着正装，面试时将五官清楚显露，不得佩戴首饰（如发卡、耳环、项链等），头发不能遮挡眉毛，鬓角头发需掖至耳后，不化浓妆。面试背景需保持整洁，考生需保证肩部以上呈现在正面摄像头可视范围内。

三、线上测试

（一）测试时间：2022年12月22日

（二）线上测试前，以短信或邮件形式向考生发送测试链接，请在测试当天按照短信要求，根据自己的测试时间提前半小时在电脑谷歌浏览器上打开短信或邮件中的测试链接进入面试大厅，按照以下步骤通过网页跳转进入腾讯会议进行面试。

**电脑端腾讯会议登录步骤：用电脑谷歌浏览器打开短信或邮件内容中的【测试（面试）链接】--确认参加并报名--进入面试大厅--微信扫码登录--等候中--进入面试间。**

**（线上面试登录流程：<https://kdocs.cn/l/cnFDol4eJqKJ>；务必点击此链接先熟悉登录流程）**

（三）考生须在测试时调试完成面试所需要硬件设备和软件要求，如因考生未参加面试线上测试、测试时未将面试设备调试到可用状态，导致正式面试不能正常进行，由考生自行承担后果。

（四）腾讯会议下载链接：

<https://meeting.tencent.com/activities/index.html>

（五）Google Chrome 浏览器官网下载链接：

<https://www.google.cn/chrome/>

超过规定时间下载而导致考生无法进行面试测试和正式面试的情况，由考生自行承担后果。

四、正式面试

（一）正式面试前，工作人员通过短信或邮件向考生发送正式面试通知，考生查看后，按通知要求登录参加在线面试，因个人原因延迟登录的，视为放弃面试资格。

（二）受新冠疫情影响，同一职位考生面试顺序号由系统随机排列确定。

**（三）参加综合管理类岗位面试为结构化面试，考生面试时间为15分钟。**

1、上午10:00面试的考生，需在8:30开始登录，将短信或邮件面试通知内容的面试链接用谷歌浏览器打开，通过网页跳转到腾讯会议，进入线上面试间做准备跟模拟测试流程一样，同时按要求登录手机端腾讯会议；考生登录时间截止到9:15，逾期未登录的考生视为放弃。

2、下午15:00面试的考生，需在13:30开始登录，登录方式同上，登录时间截止到14:15，逾期未登录的考生视为放弃。

（四）手机端腾讯会议号会直接放在短信或邮件里，用手机端腾讯会议去登录，切勿登错。

（五）**正式面试前，需按照短信要求将名字更改成【岗位代码】+【面试序号】，面试中不得提及本人姓名、工作单位等个人信息，违者一律取消面试成绩。**

（六）面试结束后，服从面试助理安排进入候分间等待成绩，综合管理类岗每半天集中公布成绩，公布完成绩后，经工作人员同意方可下线离开。如有擅自离开视频监控范围的，按违纪处理。

**五、成绩公布**

面试成绩满分100分，最低合格分数线为60分。考生面试成绩当场公布，面试成绩未达到面试最低合格分数线的，不能进入体检环节。

**六、注意事项**

（一）在正式面试前，请考生将设备及网络调试到最佳状态，两端摄像头全程开启。面试过程中考生由于设备硬件故障、断电断网等导致面试无法正常进行的，须与工作人员说明情况，经工作人员允许后可进行适当调试设备或更换设备，备课或面试时间不做延长；未经工作人员允许，擅自调整设备或离开视频监控的考生，将取消该考生的面试成绩。

（二）为保障面试的公平性，请考生在面试过程中不要打开QQ、微信、钉钉、内网通等所有通讯软件及远程工具。如有发现，将取消考生的面试成绩。

（三）面试过程中保持手机腾讯会议麦克风处于关闭状态。面试前需保证手机拍摄到面试现场环境（包含考生及面试所使用的电脑桌面，电脑桌面显示须清晰，桌面不得摆放任何与考试无关的物品；建议将手机放在自己斜后方位45°的位置），确保房间内无他人。

（四）候考和面试过程中不得使用手机或其他通讯电子设备，如在考试过程中发现使用电子通讯设备或铃响等情况，一律视为作弊，取消成绩。

（五）面试完毕的考生需对面试形式及内容进行保密，如后期核查有违规作弊的行为，取消成绩或录用资格。

（六）招聘每个环节都将对考生身份的真实性、一致性进行核实，任何环节发现身份不统一，取消录用资格。

**七、面试考场规则**

（一）面试过程中禁止出现人像离屏、左顾右盼、交头接耳等违纪行为；禁止使用外挂插件、强制关机等手段进行作弊。

（二）禁止通过在摄像头范围外放置参考资料、他人协助答题等方式进行面试作弊。

（三）如候考中出现系统故障等需要协助处理的问题，请考生在候考间打开麦克风请示或举手示意，与面试助理取得联系。

（四）候考过程中，面试助理会对考生的行为进行监督，考生本人须始终保持在视频范围内，所处面试环境不得有其他人员在场，一经发现，一律按违纪处理。

（五）面试过程中，考生不得中途离开座位，不得浏览网页，不得传递、发送考试内容。

（六）考生若未按要求进行登录、接受身份信息核查、候考、面试，导致不能正确记录相关信息，由考生自行承担责任。

（七）面试时不得使用耳机。

（八）面试过程中，考生不得以任何方式透露自己的个人信息（姓名、家庭住址、身份证号等），一经发现，立即取消考生面试资格。

**八、违纪处理**

面试过程将对考生候考、考中、候分的行为进行实时监督。如有下列行为之一的，将取消进入下一环节资格，情节严重的按照《事业单位公开招聘考试违纪违规行为处理规定》（人社部令第35号）处理:

(一)使用手机等带有记忆功能的电子设备的，或使用电脑、手机玩游戏、聊微信、QQ、接打电话等，以及做其他和考试无关事情的。

(二)未在规定的环境进行面试的。

(三)不服从工作人员管理，或不服从考官评判的。

(四)佩戴口罩、遮挡面部、无故关闭电脑或者手机摄像头、无故离开视频监控区域，或故意在光线暗处作答的。

(五)伪造资料、身份信息替考的，或其他人员从旁协助进行舞弊的。

(六)与他人交头接耳、传递物品、私藏夹带、传递纸条、佩戴耳机的。

(七)面试过程中透漏本人姓名、学校、住址等个人信息的，或出示含有个人信息的相关证件或材料。

(八)泄漏或者传播面试题目的。

(九)经后台发现，确认考生有其他违纪、舞弊行为的。